

# SCENARIUSZ MITYNGU grupy „Piątek”

(ang. ACA Meeting Format)

Mityng trwa ok. trzech godzin.

Jeśli na mityngu są nowe osoby, zapytaj czy znają normy obowiązujące na naszym spotkaniu. Jeśli nie znają i jest czas na zapoznanie się (ok. 10 minut), zaproponuj ich przeczytanie lub przejrzenie. Jeśli czasu nie ma, to wyjaśnij w skrócie podstawowe zasady podczas czytania norm lub poproś o to kogoś starszego stażem. Poinformuj, że mogą uczestniczyć w części II, jeśli są na aktualnie przerabianym przez grupę kroku lub dalszym.

„Witam wszystkich zgromadzonych na mityngu warsztatowym poświęconym Programowi 12 Kroków DDA. Mam na imię *(twoje imię)* i będę współprowadzić dzisiejsze spotkanie”.

## Modlitwa

- „Zapraszam wszystkie chętne osoby do zmówienia modlitwy o Pogodę Ducha. Stańmy w kole”.

Wersja ponadwspólnotowa „Boże, użyj mi pogody ducha, abym godził(a) się z tym, czego nie mogę zmienić. Odwagi, bym zmieniał(a) to co można zmienić, I mądrości, bym odróżniał(a) jedno od drugiego.”	Wersja DDA „Boże, Użyj mi pogody ducha, abym akceptował(a) tych, których nie mogę zmienić. Odwagi, abym zmieniał(a) tego, kogo mogę zmienić. I mądrości, abym zrozumiał(a), że tym kimś jestem ja.”
--	---

Rozdaj oficjalne materiały DDA uczestnikom (nie dotyczy mityngów zdalnych na Skype). Masz do wyboru Ulotkę DDA zawierającą 12 Kroków, 12 Tradycji, Listę 14. cech i Lustrzaną Listę Cech, Problem, Rozwiązanie, bądź nasz kilkunastoniowy wydruk (Preambuła, 12 Kroków i Tradycji, Obietnice, Prawa, Dezyderata, Lista 21 Cech).

## Czytanie Preambuły i norm grupowych.

Przeczytaj obowiązkowo Preambułę DDA oraz Normy Grupowe. Zaproponuj przeczytanie wybranych tekstów. Listy punktowane można czytać grupowo (jedna osoba za drugą). Problem lub Rozwiązanie można zlecić wybranym osobom do przeczytania w całości.

## Nowoprzybyli

Jeśli takowe są, to powitaj je oficjalnie i oddaj im głos.

- „Mamy w naszej grupie zwyczaj oddawania głosu osobom nowoprzybyłym. Jeśli tylko czujesz się na siłach, proszę, abyś powiedział(a) parę zdań o sobie, np. o tym w z jakiej rodziny pochodzisz, z jakimi problemami z listy cech DDA się utożsamiasz, jakie masz nadzieje związane z uczestnictwem na naszej grupie.”

Po wysłuchaniu wypowiedzi powiedz coś o Programie DDA, np. że nie jest on łatwy i wymaga pewnej dłuższej systematyczności. Poinformuj, że zaleca się, aby przyjść na 5-6 mityngów zanim oceni się

przydatność wspólnoty DDA jako całości a grupy w szczególności. Nie każda konkretna grupa może przyspać do gustu z uwagi np. na skład osobowy.

## **Gdy była intergrupa**

Jeśli było spotkanie intergrupy zapytaj się mandatariusza, czy chciałby zabrać głos i zdać sprawozdanie.

## **„Radości i Smutki”**

Zaproś uczestników do dzielenia się tym, co w ostatnim czasie wydarzyło się w ich życiu pozytywnego i niezbyt pozytywnego, co się udało, a co nie udało. Jeśli jest dużo osób, tj. powyżej 6, przypomnij o limicie czasowym wypowiedzi, aby każdy miał szansę wypowiedzieć się w ciągu około godziny. W tym celu pozostały do pełnej godziny czas podziel przez liczbę uczestników.

Jako prowadzący masz prawo udzielić głosu tym, którzy się zgłoszą (np. przez podniesienie ręki) lub zapuścić tzw. rundkę (w lewo lub w prawo) po kolei zapraszając poszczególnych uczestników do wypowiedzi. Wybór należy do Ciebie. Prowadzący ma prawo również zapytać się dłuższą milczące osoby czy chciałyby zabrać teraz głos. *UWAGA: należy to robić bardzo taktownie, by nie sprawić wrażenia wymuszania wypowiedzi.*

## **Przerwa pierwsza.**

Po pierwszej części, zrób krótką 5-10 minutową przerwę.

## **Część II tematyczna**

Zbierz wszystkich uczestników (np. stojących na dworze) i poinformuj o zakończeniu przerwy. Rozpocznij część drugą. Zapytaj się o zaległe zadania, czy ktoś z uczestników je przygotował i chciałby się nimi podzielić na grupie.

Użyj materiałów, które masz przygotowane na dany mityng. Zasadniczo będą to fragmenty tekstu z Wielkiej Czerwonej Księgi do czytania lub pytania pomocnicze. Czas wypowiedzi przy zadaniach jest nielimitowany, aczkolwiek jeśli jakaś wypowiedź trwa zbyt długo, daj łagodnie znać żeby inne osoby również miały szansę wypowiedzi. Sugestie Wielkiej Czerwonej Księgi mówią o wypowiedzi ciągłej do 10 minut dla jednej osoby lub 20 minut dla speakera. Po wystuchaniu zadania możesz zwrócić się do tej osoby, czy chciałyby usłyszeć informacje zwrotne lub zadać jakieś pytania grupie.

## **Przerwa druga.**

Po około godzinie czasu, zazwyczaj ok. 19<sup>25</sup> zrób kolejną krótką przerwę.

## **Pod koniec mityngu**

Jeśli obserwujesz na pół godziny przed końcem (ok. 20<sup>00</sup>), że uczestnicy są mocno zmęczeni zapytaj się czy mityng zakończymy dziś wcześniej z uwagi na wyczerpanie. Mniej więcej na 10-15 minut przed końcem spotkania policz ile jest osób, aby dać czas każdemu na wypowiedź w rundce końcowej. Przyjmij ok. 2 do 3 minut na osobę. Poinformuj, że zbliżamy się do końca spotkania.

## **Wybór prowadzącego.**

Jeśli nie ma spikera prowadzącego zapytaj się, kto chciałby poprowadzić następne spotkanie.

## **Kapeluszowe**

Zgodnie z Tradycją Siódmą, poinformuj w imieniu skarbnika o dobrowolnych zrzutkach na utrzymanie grupy. Przypomnij też skarbnikowi aby za dany miesiąc wziął ze skarbniki kwotę i wrzucił datek w kościele na Koziołka za wynajem salki.

## **Czytanie Afirmacji**

Poproś kogoś z grupy o przeczytanie Afirmacji lub przeczytaj sam.

## **Rundka końcowa**

Na zakończenie przeprowadź rundkę końcową:

„Z czym dziś kończycie, jaki nastrój w skali od -5 do +5, jaka refleksja po dzisiejszym spotkaniu / temacie?”

## **W przypadku kłopotów z dyscypliną**

(Sugestie rozpisane na podstawie Wielkiej Czerwonej Księgi)

1. Jeśli w trakcie cudzej wypowiedzi, ktoś inny robi coś co może przeszkadzać osobie przy głosie, delikatnie przerwij mówiącemu, zatrzymaj mityng i przypomnij normę grupową.
2. Jeśli uczestnik zgłasza problem naruszenia norm, zgodnie z Czerwoną Księgą, ty jako prowadzący masz powinność wyjaśnić znaczenie i treść poszczególnych przyjętych na tej grupie norm. Możesz o to poprosić kogoś z stałych uczestników grupy, kto zna dobrze te normy lub uczestniczył w dyskusjach i ich ustanowieniu.
3. Jeśli osoba zgłaszająca naruszenie nie ma racji i nie przyjmuje wyjaśnień do wiadomości, dokonaj rundki. Daj głos Sumieniu Grupy. Niech pozostali członkowie wypowiedzą się w sprawie tego naruszenia. Głos sumienia jest wiążący. Jeśli pojawi się propozycja nowej normy – przeprowadź głosowanie. Zanotuj wynik z datą na piśmie i złóż do segregatora.
4. Jeśli osoba zgłaszająca naruszenie ma rację, poproś osobę naruszającą tą zasadę o zastosowanie się do normy.
5. W przypadku, gdy ktoś wszczyna awanturę, obowiązkowo przerwij mityng. Powołaj Sumienie Grupy, aby odniosło się do tej sytuacji. Sumienie powinno wystosować wezwanie do awanturnika o zmianę swego zachowania. Jeśli osoba dalej nie chce się uspokoić, ma zostać poinformowana, żeby przez najbliższe 2 spotkania nie przychodzić na mityng, by dać sobie czas na przemyślenie i dostosowanie się. Sumienie daje jej wybór – albo trwać przy swoim i nie przychodzić na grupę, albo zmienić się. Trzeba poprosić dwie lub trzy osoby o pomoc w wyproszeniu, gdy dana osoba dalej się upiera i kłóci. Po tym głosowaniu i obwieszczeniu zamknij bieżący mityng i rozejdźcie się.
6. Jeśli ktoś jest tak agresywny, że zagraża fizycznie bezpieczeństwu osób lub mienia, wezwij policję i rozwiąż bieżący mityng do przyszłego tygodnia.